

Recrutement Interne / Externe

La Fondation Franco-Britannique de Sillery recrute pour *le Dispositif IME-SESSD de Sillery*, sis 4-6 rue de Charaintru à *Épinay-sur-Orge*, accueillant 91 jeunes de 13 à 25 ans en situation de handicap, présentant une déficience intellectuelle avec ou sans troubles associés :

Directeur adjoint/Directrice adjointe

Dans le respect des valeurs de la Fondation et du projet du Dispositif, en collaboration étroite avec la direction, vous assurez le pilotage opérationnel et le bon fonctionnement général quotidien du dispositif dans le cadre des agréments, et du respect des activités définies.

Missions principales :

- Coordonner, animer et superviser les actions des équipes pluridisciplinaires pour garantir la cohérence des parcours des jeunes et la qualité de leur accompagnement, dans le cadre de leur projet personnalisé
- Poursuivre l'amélioration de l'accompagnement des jeunes et le travail en lien avec les familles, dans une logique de continuité de parcours
- Participer au processus d'admission et d'orientation des bénéficiaires au sein du Dispositif en veillant à l'optimisation du taux d'occupation
- Être le/la garant(e), aux côtés de la direction, du respect des droits et libertés des jeunes accueillis
- Participer au projet de transformation de l'offre avec l'objectif de répondre au plus près des besoins individuels des jeunes dans une démarche inclusive, avec le passage en Dispositif
- Accompagner l'évolution des pratiques professionnelles et la conduite du changement
- Impulser une dynamique de travail favorisant l'engagement des équipes et leur développement professionnel
- En lien avec la direction, gérer les dossiers administratifs et budgétaires du dispositif
- Piloter et mettre en œuvre des projets en concertation avec la direction

Profil :

- Formation minimum de niveau 6
- Expérience exigée dans l'encadrement de structures médico-sociales, et en particulier dans le secteur de l'enfance et de l'adolescence

Qualités :

- Qualité d'écoute, d'analyse et d'action
- Capacité d'adaptation aux situations
- Rigueur, sens de l'initiative et organisation
- Capacité à mobiliser les équipes et à créer un climat de confiance et de bienveillance
- Rendre compte et partager l'information

Caractéristiques :

- CDI
- Rémunération selon la grille de la CCN 1966
- Poste à pourvoir au plus tard le 25 août 2025

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation par mail : guillemin.sabine@ffbs-sillery.com